

De Adviesraad Sociaal Domein Westland brengt gevraagd en ongevraagd advies uit aan de gemeente over verbetering van het sociale leefklimaat en het te ontwikkelen sociaal beleid van de gemeente Westland en signaleert knelpunten en geeft deze signalen aan de gemeente door.

De Adviesraad Sociaal Domein is zo samengesteld dat er een balans is tussen kennis over en ervaring vanuit de praktijk op het gebied van de Wmo, Participatiewet en Jeugdwet.

### **Functieprofiel leden Adviesraad Sociaal Domein voor de 3 kerngroepen namelijk: 'Wonen, Welzijn en Zorg', 'Werk & Inkomen' en 'Jeugd'.**

De leden van de Adviesraad Sociaal Domein beschikken over enkele of meer van de volgende kenmerken:

1. U voelt zich betrokken bij de ontwikkeling en uitvoering van de Wmo, Participatiewet en de Jeugdwet binnen Westland.
2. U hebt kennis van of ervaring met de Wmo, Participatiewet, de Jeugdwet en bent op de hoogte van de Westlandse situatie of bent bereid die kennis te verwerven.
3. U bent actief in netwerken met maatschappelijke organisaties en/of (ervarings)deskundigen in Westland op een of meerdere terreinen waarover de Adviesraad Sociaal Domein adviseert;  
of:  
U bent in staat om contacten met organisaties en/of (ervarings)deskundigen rondom de Adviesraad Sociaal Domein op te bouwen en te onderhouden ten behoeve van uw werk in de Adviesraad Sociaal Domein.
4. U hebt oog en oor voor signalen vanuit de praktijk en kunt deze binnen de werkgroep samen vertalen naar adviezen op beleidsniveau.
5. U houdt er van om in teamverband te werken.
6. U staat open voor het vergroten van uw kennis door scholing.
7. U bent praktisch ingesteld in denken, doen en communiceren.
8. U hebt ongeveer een dagdeel per week beschikbaar om uw taak als lid van de Adviesraad Sociaal Domein Westland uit te voeren.

Verder geldt:

1. De leden van de Adviesraad Sociaal Domein vertegenwoordigen geen belangengroepering of vereniging in de Adviesraad Sociaal Domein.
2. De leden zijn woonachtig in de gemeente Westland.
3. De leden van de Adviesraad Sociaal Domein Westland hebben zitting in de Adviesraad zonder last en ruggespraak.
4. De leden van de Adviesraad Sociaal Domein Westland spreken op persoonlijke titel en niet als vertegenwoordiger van een organisatie.
5. Het lidmaatschap van de Adviesraad Sociaal Domein Westland is onverenigbaar met:
  - a. het lidmaatschap van de gemeenteraad;
  - b. het verrichten van activiteiten voor politieke fracties binnen de gemeente;
  - c. een aanstelling bij de gemeente;
  - d. werkzaamheden bij een organisatie die binnen de regio Haaglanden professionele activiteiten uitvoert op het terrein van het sociaal domein;
  - e. het lidmaatschap van de ondernemingsraad van de voor de uitvoering van de Wsw aangewezen uitvoeringsorganisatie.

### **Functieprofiel voorzitters van de kerngroepen Adviesraad Sociaal Domein**

De voorzitter van een kerngroep beschikt, naast de kenmerken waarover een lid van de Adviesraad Sociaal Domein moet beschikken, nog over de volgende kenmerken:

1. U hebt ervaring met het voorzitten van een groep, en bent in staat de leden van de kerngroep te stimuleren en tot een team te vormen.

2. U bent een enthousiasmerende bruggenbouwer en draagt bij aan het functioneren van de ASDW als geheel.
3. U hebt een prima mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid.
4. U bent na een introductie in staat binnen de werkgroep begeleiding te bieden bij het voorbereiden en formuleren van adviezen.

Voorzitters van de kerngroepen maken deel uit van het voorzittersoverleg, dat wordt voorgezeten door de voorzitter van de Adviesraad Sociaal Domein.

### **Functieprofiel onafhankelijk voorzitter Adviesraad Sociaal Domein**

De voorzitter vervult een aparte functie binnen de Adviesraad Sociaal Domein, neemt met de voorzitters van de kerngroepen het initiatief in en draagt zorg voor de uitvoering en het verdelen van de taken van de Adviesraad Sociaal Domein over de verschillende kerngroepen en het voorzittersoverleg.

De voorzitter beschikt over de volgende kenmerken:

1. Kennis van de Wmo, Participatiewet en Jeugdwet en ontwikkelingen in het sociaal domein.
2. Vergader-technische ervaring.
3. Inzicht in bestuurlijke verhoudingen/bestuurlijk ervaring.
4. Affiniteit met politieke besluitvormingsprocessen en kennis van de lokale politiek.
5. Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid.
6. Communiceren op basis van vraaggerichtheid en resultaatgerichtheid.
7. Goed analytisch vermogen voor verheldering van vragen en opmerkingen en het terugbrengen van ingewikkelde formuleringen tot de essentie.
8. Bij voorkeur ervaring met burger-/cliëntenparticipatie.
9. Enthousiasmerende bruggenbouwer.
10. Om kunnen gaan met tegengestelde belangen.
11. Goed kunnen onderhandelen.
12. In staat tot democratische besluitvorming en niet sturend vanuit de eigen mening.
13. Weet een goede sfeer te bewaren.
14. Geen politieke, bestuurlijke- en/of ambtelijke functie in de gemeente Westland.

De voorzitter is onafhankelijk en vertegenwoordigt de Adviesraad Sociaal Domein naar buiten toe. De voorzitter ondertekent alle officiële stukken van de Adviesraad Sociaal Domein, waaronder de adviezen die de Adviesraad Sociaal Domein uitbrengt.